

Согласовано:
Председатель профсоюза
ГБУЗ АО «Володарская РБ»
Н.Б.Ефремова
« _____ » _____ 2022г.



ГБУЗ АО «Володарская
районная больница»

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
ВОЛОДАРСКАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА

ПРИКАЗ

от « 04 » мая 2022г.

№ 286

О внесении изменений в положение о
системе оплаты труда работников
ГБУЗ АО «Володарская РБ»

В соответствии с постановлением министерства здравоохранения Астраханской области №8П от 12.04.2022 «О внесении изменения в постановление министерства здравоохранения Астраханской области от 07.10.2015г. №71-П»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Внести изменения в приказ №970 от 30.12.2021 «Об утверждении положения о системе оплаты труда работников ГБУЗ АО «Володарская РБ»: в разделе 3 Положения о системе оплаты труда:
-пункт 3.5 абзац 10 изложить в новой редакции:
«3.5.

Условия применения персонального повышающего коэффициента отдельным высокоэффективным работникам учреждения следующие:

-поощрение работника за внедрение передовых методов работы, за личный вклад в проведении организационно-экономических изменений, организационных мероприятий, направленных на повышение качества и эффективности работы учреждения;

- поощрение уникального работника учреждения высокой квалификации, пользующегося заслуженным авторитетом среди коллег;

-поощрение работника учреждения, демонстрирующего высокое качество и эффективность труда, создающего положительный пример для остальных сотрудников учреждения;

-привлечение и (или) удержание в учреждении работника дефицитной профессии. Дефицитность профессии определяется каждым учреждением самостоятельно на основе анализа текучести, укомплектованности штата, удовлетворенности трудом, а также на основании целей и задач учреждения;

-участие в реализации стратегии развития соответствующего медицинского направления (профиля) и тактических решений, направленных на совершенствование оказания медицинской помощи;

-разработка и проведение мероприятий, направленных на профилактику заболеваний и снижение заболеваемости и смертности по соответствующему профилю в системе здравоохранения Астраханской области;

-участие в проверках медицинских организаций Астраханской области по поручениям министерства здравоохранения Астраханской области.

- обеспечение сохранения достигнутых соотношений заработной платы врачей и среднего медицинского персонала к среднемесячному доходу от трудовой деятельности в соответствии с Указом Президента РФ от 07.05.2012 N 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики".

- поощрение работника, демонстрирующего высокое качество работы в рамках реализации новой модели оказания гражданам первичной медико-санитарной помощи ("Бережливая поликлиника»).

2. -пункт 3.8 изложить в новой редакции:

«3.8. Единовременное премирование (поощрение) работников учреждений осуществляется в следующих случаях:

3.8.1.При награждении государственными наградами Российской Федерации, наградами и иными знаками отличия Астраханской области, ведомственными наградами Министерства здравоохранения Российской Федерации и Министерства здравоохранения Астраханской области;

3.8.2.В связи с профессиональными праздниками, памяtnыми и юбилейными датами (40, 50, 55 (для женщин), 60, 70 лет и далее через каждые 5 лет со дня рождения);

3.8.3.При увольнении в связи с выходом на пенсию;

3.8.4.За выполнение особо важных и ответственных поручений и сложных работ. Условия премирования работников учреждений за выполнение особо важных и ответственных поручений и сложных работ устанавливаются в Приложении № 5 к Положению.

Размер единовременного премирования (поощрения) работников, проработавших в учреждении не менее 10 лет устанавливается в размере оклада.

Сотрудникам, отработавшим от 5 лет до 10 лет - 50% от оклада.

Сотрудникам, отработавшим в учреждении до 5 лет, размер премии составляет 3 000 руб. вне зависимости от категории.

3.8.5.За награждение Почетной грамотой и Благодарностью главного врача, главы МО «Володарский район» в размере 5 000руб. и 3 000руб. соответственно.

Размер единовременного премирования (поощрения) работников ГБУЗ АО «Володарская РБ» в расчете на одного работника учреждения в год не

может превышать два оклада».

3. Приложение №7 к Положению изложить в новой редакции. (Приложение №1 к приказу).

4. Приказ вступает в силу со дня подписания.

5. Секретарю руководителя Калашниковой Е.Г. опубликовать данный приказ на официальном сайте больницы.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач



И.А.Ливинсон

Приложение №1
к приказу №286 от 04.05.2022г.

Приложение № 7
к Положению

Положение
о единовременной материальной помощи работникам
ГБУЗ АО «Володарская РБ»

Общие Положения.

1.1. Настоящее Положение об оказании материальной помощи (далее по тексту - Положение) разработано в соответствии с Трудовым и Налоговым кодексами РФ и устанавливает порядок и условия оказания материальной помощи работникам ГБУЗ АО «Володарская районная больница».

1.2. Настоящее Положение распространяется на работников, занимающих должности в соответствии со штатным расписанием, работающих как по основному месту работы, так и по совместительству.

1.3. В настоящем Положении под материальной помощью следует понимать единовременную выплату работникам денежных сумм сверх размера заработной платы.

1.4. Материальная помощь направлена на оказание поддержки работникам учреждения в ситуациях, существенно влияющих на материальное положение.

1.5. Оказание материальной помощи сотрудникам есть право, а не обязанность администрации учреждения и зависит от финансового состояния учреждения и прочих факторов, оказывающих влияние на сам факт и размер материальной помощи.

1.6. Настоящее положение распространяется на всех сотрудников учреждения.

Основания и размеры материальной помощи.

Размер материальной помощи работников, проработавших в учреждении не менее 10 лет, устанавливается в следующих размерах:

2.1. Смерть сотрудника.

Оказывается члену семьи сотрудника. По указанному основанию материальная помощь выплачивается в размере 15,0 тыс.руб.

2.2. Смерть близких родственников.

Под близкими родственниками в смысле, придаваемом данным Положением, понимаются: супруги, дети. По указанному основанию материальная помощь выплачивается в размере 10,0 тыс.руб.

2.3. Свадьба.

Под свадьбой в смысле, придаваемом данным Положением, понимается заключение официального брака вне зависимости от наличия или отсутствия

торжества по этому поводу. По указанному основанию материальная помощь выплачивается в размере 5,0 тыс.руб.

2.4.Рождение ребенка.

По указанному основанию материальная помощь выплачивается в размере 5,0 тыс.руб.

2.5.Длительное нахождение на листке нетрудоспособности и/или установлении группы инвалидности.

По указанным основаниям материальная помощь выплачивается:

Длительный листок нетрудоспособности (более 3-х месяцев) – 4,0 тыс.руб.,

I группа инвалидности в размере – 10,0 тыс.руб.,

II группа инвалидности в размере – 8,0 тыс.руб.,

III группа инвалидности в размере – 6,0 тыс.руб.

2.6.Полная или частичная утрата имущества при пожаре, наводнении.

По указанному основанию материальная помощь выплачивается в размере 15,0 тыс.руб.

Перечень оснований для оказания материальной помощи, закрепленный в данном Положении, является исчерпывающим.

Сотрудникам, отработавшим в учреждении до 5 лет, размер материальной помощи составляет 2 000 руб. вне зависимости от категории. Отработавшим от 5 лет до 10 лет - 50% от установленного размера.

Порядок оказания материальной помощи.

3.1.Материальная помощь по основаниям, указанным в пп. 2.1.-2.6. выплачивается на основании личного заявления сотрудника.

3.2.В зависимости от обстоятельств к заявлению должны быть приложены: копия свидетельства о смерти, копия свидетельства о браке, копия свидетельства о рождении или справка МЧС о пожаре.

3.3.Инициатива оказания материальной помощи по основаниям, указанным в п.2.5. может исходить только от непосредственного руководителя.

3.4.Заявление пишется на имя руководителя с точным указанием причин для выдачи материальной помощи и визируется начальником отдела кадров.

3.5.Размер материальной помощи назначается руководителем учреждения и утверждается приказом.

Заключительные положения

4.1. Материальная помощь работникам организации осуществляется при наличии свободных денежных средств, которые могут быть израсходованы без ущерба для основной деятельности организации.

4.2. Материальная помощь, предусмотренная п.п. 2.1-2.6. настоящего Положения, учитываются в составе расходов на оплату труда.